

年 月 日

様

担当

趣 意 書

この度、下記の内容について企画いたしました。

お忙しいところ大変恐縮ではございますが、ご確認及びご理解とご支援よろしくお願い申し上げます。

記

1. 名称

2. 目的

3. 内容

4. 期間

以上