



発行日  
\_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

## 受領書

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_様

住所：〒 \_\_\_\_\_

株式会社 \_\_\_\_\_

所属： \_\_\_\_\_

FAX： \_\_\_\_\_

合計金額 \_\_\_\_\_ 円

上記金額を正に受領致しました。

但し、 \_\_\_\_\_ として